

ADOPTER LES BONS SAVOIR-ETRE PROFESSIONNELS

Que l'on vienne de prendre ses fonctions ou que l'on soit en poste depuis un certain temps, il n'est pas toujours facile d'adopter les bons comportements en fonction de la situation à laquelle on est confronté.

Et pourtant, adopter le bon savoir-être permet non seulement d'entretenir de bonnes relations avec ses collègues ou sa hiérarchie mais également de progresser plus rapidement et sereinement dans l'exercice de sa mission.

DURÉE

2 jours.

PUBLIC

Tout collaborateur qui souhaite améliorer ses relations interpersonnelles et aborder plus sereinement ses missions.

PRÉREQUIS

Aucun.

ÉVALUATION

Synthèses régulières durant la formation et bilan de formation oral et écrit
Cettificat de réalisation.

TARIF

Inter : 400 € HT / jour (repas non compris)

Intra - tarif de référence :
900 € HT / jour

INTERVENANTE

Sophie SEBIRE
Dirigeante de Up and Transi

DRH pendant 15 ans, experte en ressources et relations humaines depuis 28 ans (management, conseil, formation), formatrice
Certifiée Arc en Ciel DISC®

OBJECTIFS

- Gagner en confiance en soi, mettre en avant ses talents
- Accepter ses limites, ses défauts, ses capacités
- Respecter l'autre, accepter la critique
- Comprendre les contraintes des autres (physiques, familiales...)
- Savoir s'adapter aux différentes situations (accueil, conflit, relations avec les clients...)
- Accepter et œuvrer pour atteindre les objectifs de l'entreprise en adoptant le bon comportement

PROGRAMME

JOUR 1

- Savoir-être professionnel, de quoi parle-t-on ?
- Quelles sont les qualités professionnelles attendues sur mon poste ?
- La confiance en soi, l'estime de soi
- Motivation / Mobilisation
- Savoir se présenter, argumenter et valoriser ses talents

JOUR 2

- Développer son assertivité
- Savoir formuler et accepter une critique
- La méthode DESC
- Adopter le bon savoir-être en fonction des situations (conflits, entretien d'évaluation, accueil, réclamation client...)

METHODE PEDAGOGIQUE

- Recueil des attentes, apports théoriques, World Café, échanges de pratiques, mises en situation, support technique, plan d'action individuel.